



รุ่นที่ 6

# การเป็นวิทยากรในโรงงานและองค์กร

Trainer in Factory and Organization



## “ฝึกการเป็นวิทยากรมืออาชีพที่ท่านไม่ควรพลาด”

**วันที่จัด** วันพฤหัสบดีที่ 14 - วันศุกร์ที่ 15 มีนาคม 2562

**สมาชิก** : 6,100 + VAT 7% 427 = 6,527 บาท

**เวลา** 09:00-16:30 น. (ลงทะเบียนเวลา 08.00 น.) รับจำนวน 20 ท่าน

(สมาชิก ส.ส.ท., นักศึกษาปริญญาตรี, หน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ)

**สถานที่** ห้องสัมมนา สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ซอยพัฒนาการ 18

**บุคคลทั่วไป** : 6,600 + VAT 7% 462 = 7,062 บาท

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาเชิงก้าวหน้าภายในองค์กรยุคปัจจุบันนี้ ถือว่า มีการเติบโตและขยายผลอย่างรวดเร็วแทบจะทุกด้านของการดำเนินงานในธุรกิจ ดังนั้นจึงส่งผลให้การถ่ายทอดองค์ความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานจากบุคลากรผู้มีประสบการณ์สูงสู่บุคลากรคนรุ่นใหม่ขององค์กรเป็นเรื่องที่มีความสำคัญตั้งแต่วินาทีแรก เนื่องจากบุคลากรคนรุ่นใหม่ขององค์กรจัดได้เป็นกลุ่มบุคคลที่ผลมีต่อการขับเคลื่อนและสร้างผลกำไรให้กับองค์กรต่อไป ซึ่งจุดสำคัญคงอยู่ที่การพัฒนาทักษะในการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ต่างๆ ของบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้บุคลากรกลุ่มนี้จะสามารถพัฒนาสมรรถนะและดึงศักยภาพของบุคลากรคนรุ่นใหม่ออกมาใช้ได้อย่างสูงสุด

### สิ่งที่ท่านจะได้รับ:

- 1) บุคลิกภาพที่นำเสนอเพื่อการเป็นวิทยากร
- 2) พลังและความมั่นใจในตนเองต่อหน้าผู้เรียนต่างๆ
- 3) การบริหารและจัดการอารมณ์ขณะดำเนินการสอน
- 4) ทักษะการวิเคราะห์และออกแบบการจัดการเรียนรู้
- 5) ทักษะการเขียนแผนการสอนเชิงปฏิบัติ
- 6) ทักษะการเลือกใช้สื่อ อุปกรณ์และการจัดโต๊ะที่นั่ง
- 7) ทักษะการจัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
- 8) การประเมินพัฒนาการของผู้เรียนมิติต่างๆ
- 9) ทักษะการฟัง-ถาม-สรุปและจิตวิทยารับมือผู้เรียน

### คุณสมบัติผู้เข้าอบรมและสัมมนา

- ✓ ผู้ที่กำลังเตรียมตัวเป็นวิทยากรและพิธีกรภายในองค์กร
- ✓ บุคคลทั่วไปที่สนใจการเพิ่มทักษะการสื่อสารที่ดี
- ✓ บุคคลทั่วไปที่สนใจในการเป็นวิทยากรและพิธีกร



### หัวข้อการอบรมและสัมมนา

#### 3T' สูการเป็นวิทยากรมืออาชีพในโรงงานและองค์กร

##### 1. วิทยากรมืออาชีพ (Trainer)

- การเป็นวิทยากรยุคใหม่ที่โดดเด่นและมีพลัง
- ภาพลักษณ์และบุคลิกภาพที่นำเสนอของวิทยากร
- ท่วงท่าอิริยาบถและการใช้น้ำเสียงในการถ่ายทอดความรู้
- การให้คำแนะนำเชิงบวกและการตอบคำถามที่ชัดเจน
- การจัดการตนเองและการแก้ไขสถานการณ์คับขัน

##### 2. การจัดฝึกอบรมตามเทคนิคการเรียนรู้แบบผู้ใหญ่ (Training in Andragogy Technique)

- การจัดฝึกอบรมกับการเพิ่มสมรรถนะในการทำงาน
- การหาความต้องการจำเป็นและกระบวนการฝึกอบรม
- ทฤษฎีการเรียนรู้ของผู้ใหญ่และรูปแบบการเรียนรู้
- พฤติกรรม ความถนัดและความแตกต่างของผู้เรียน

##### 3. ชุดยอดเครื่องมือในการจัดการชั้นเรียน (Tools)

- กลยุทธ์การออกแบบแผนการจัดการฝึกอบรมเชิงสร้างสรรค์
- เทคนิคและวิธีการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่หลากหลาย
- การจัดสภาพแวดล้อมในการฝึกอบรมที่จูงใจผู้เรียน



### 😊 หลักสูตรที่แนะนำเพื่อต่อยอดการเรียนรู้ 😊

1. परिเซนต์แบบมีโอโปรให้ตั้งใจและได้งาน
2. พูดอย่างไรให้จูงใจทีมงาน
3. ทักษะการสื่อสารเพื่อผูกมิตรและจูงใจผู้อื่น
4. การสอนงานให้คนเก่งคิดและมีพลังใจด้วยเทคนิค Rapport

สนใจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ 02-717-3000 ต่อ 81

Email: et@tpa.or.th

### วิทยากร

คุณเกสร วลัยชัยเดช

ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาบุคลากรในองค์กรผู้เชี่ยวชาญ

ด้านการพัฒนาบุคลิกภาพและการสื่อสาร

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถหักลดหย่อนภาษีได้ 200%

จัดโดย สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) โทร.0-2717-3000 ต่อ 81