

# การพัฒนาทักษะ 'การคิด' เพื่อการแก้ปัญหาสำหรับหัวหน้างาน(ด้วยกรณีศึกษา) (Hybrid)

## Strategic Thinking for Solving Problems for Supervisor (with case studies) Work

“เรียนรู้การแก้ไขปัญหาด้วยเหตุผล ลดการตัดสินใจแบบใช้ความรู้สึก”

วันที่จัด รุ่น 8 วันอังคารที่ 23 สิงหาคม 2565

เวลา 09:00 – 16:30 น.

รับจำนวน 15 ท่าน

<p><b>(Offline) สมาชิก:</b> 3,000 + 210 (VAT 7%) = 3,210 บาท</p> <p><b>(Offline) บุคคลทั่วไป:</b> 3,500 + 245 (VAT 7%) = 3,745 บาท</p>		<p><b>(Online) สมาชิก:</b> 2,500 + 175 (VAT 7%) = 2,675 บาท</p> <p><b>(Online) บุคคลทั่วไป:</b> 2,800 + 364 (VAT 7%) = 2,996 บาท</p>	
--	---	--	---

“ปัญหาไม่มีให้แก้ไข ไม่ได้มีไว้ให้ทอดทิ้ง” แต่วิธีการแก้ปัญหาของแต่ละคนย่อมมีความแตกต่างกันไปตามคุณลักษณะของแต่ละคนซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะตัวหลายครั้งที่มีการแก้ปัญหาไปโดยไม่ได้อันนี้ว่าการแก้ปัญหานี้จะทำให้เกิดปัญหาใหม่ตามมาและกลายเป็นปัญหาที่รุนแรงมากยิ่งขึ้นกว่าเดิมเสียอีก หัวหน้างานหรือผู้บริหารในทุกระดับก็เช่นเดียวกันกับที่กล่าวมาข้างต้น นั่นคือต้องเผชิญปัญหาเข้ามาให้แก้ไขอยู่ทุกวัน หากหัวหน้างานหรือผู้บริหารได้เรียนรู้แนวทางการคิดอย่างเป็นระบบและนำมาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาประจำวัน จะช่วยให้หัวหน้างานมีวิถีคิดอย่างเป็นระบบมากยิ่งขึ้น ลดการแก้ปัญหาด้วยการใช้อารมณ์หรือความรู้สึกลง ทั้งยังช่วยให้การตัดสินใจแก้ปัญหาเป็นไปด้วยความรอบคอบสามารถตอบเหตุและผลทั้งกับตนเองและบุคคลอื่นได้อย่างชัดเจน

### สิ่งที่ได้รับหลังอบรมและสัมมนา

1. ฝึกทักษะการคิดเพื่อแก้ปัญหารูปแบบต่าง ๆ
2. ฝึกทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ
3. สามารถตัดสินใจแก้ปัญหาด้วยเหตุและผล ลดการตัดสินใจแบบใช้อารมณ์หรือความรู้สึก

### คุณสมบัติผู้เข้าอบรมและสัมมนา

หัวหน้างาน และผู้บริหารทั่วไป

### วิธีการอบรมและสัมมนา

บรรยาย/กิจกรรมกลุ่มฝึกวิเคราะห์เชิงวิเคราะห์เพื่อแก้ปัญหา/กรณีศึกษาเพื่อเพิ่มทักษะในกระบวนการแก้ปัญหาด้วยเหตุและผล/ถาม-ตอบ

### หัวข้อการอบรมและสัมมนา

- ความสัมพันธ์ระหว่าง EQ และ IQ เพื่อการคิดแก้ปัญหา
- ข้อควรคำนึงก่อนการแก้ปัญหาและตัดสินใจ
- ฝึกทักษะการคิดรูปแบบต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหา
- ฝึกทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์เพื่อการแก้ปัญหามีเหตุผล
- ฝึกการแก้ปัญหาด้วยทีมงาน
- กระบวนการแก้ปัญหา และ Workshop กระบวนการแก้ปัญหา
  - การกำหนดตัวปัญหาให้ถูกต้อง
  - การค้นหาสาเหตุของปัญหา
  - การคิดแผนเพื่อแก้ปัญหา
  - การปฏิบัติตามแผนการแก้ปัญหา
  - การตัดสินใจและติดตามผลการแก้ปัญหา
- ข้อคิดในการแก้ปัญหาและตัดสินใจในการบริหาร “คน”



### วิทยากร

**คุณอรรชกิติ คงคาสวัสดิ์**

ประสบการณ์การทำงาน

หัวหน้าหน่วยประเมินผลและวางแผนพนักงาน

### 😊 หลักสูตรที่แนะนำเพื่อต่อยอดการเรียนรู้ 😊

1. เทคนิคการมอบหมายงานที่มีประสิทธิภาพ
2. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
3. เทคนิคการสัมภาษณ์และตั้งคำถามตาม Competency
4. การจัดการความคิดอย่างมีประสิทธิภาพ

สนใจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ 02-717-3000 ต่อ 81

Email: et@tpa.or.th