

การพัฒนาทักษะหัวหน้างาน (Online)

Supervisory Skill Development



ทุกคนที่มีลูกน้อง คุณคือ “ หัวหน้างาน “

วันที่จัด วันศุกร์ที่ 7 พฤษภาคม 2564

เวลา 09:00 – 16:30 น. (ลงทะเบียนเวลา 08.00 น.)

รับจำนวน 20 ท่าน



สมาชิก 2,500 + VAT 7% 175 = 2,675 บาท

(สมาชิก ส.ส.ท., นักศึกษาปริญญาตรี, หน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ)

บุคคลทั่วไป : 2,800 + VAT 7% 196 = 2,996 บาท

ผู้บริหารระดับสูงทั่วโลกต่างก็ยอมรับ และมีความเห็นที่ตรงกันว่า สุดยอดของการบริหารจัดการก็คือ**การบริหารคน** นั่นคือ จะทำอะไรที่จะบริหารจัดการคนให้ประสานความร่วมมือร่วมใจ ในการปฏิบัติงานเพื่อนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ในเรื่องนี้จะเป็นเรื่องที่ทำนายความสามารถของผู้บังคับบัญชา, ผู้จัดการ, หัวหน้างาน ในทุกระดับมาโดยตลอด ว่าผู้นำหน่วยงานไม่ว่าจะเล็ก, กลาง หรือใหญ่ จะมีกลวิธีใดที่จะ**บริหารตนเอง**ให้มีประสิทธิภาพ มีความน่าเชื่อถือสำหรับผู้ใต้บังคับบัญชา, จะ**บริหารคน**หรือผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีความเต็มใจและตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ซึ่งจะส่งผลให้**การบริหารงาน**ในหน่วยงานของตนเองราบรื่นและประสบผลสำเร็จ

การเป็นหัวหน้างานที่จะประสบความสำเร็จได้อย่างยั่งยืนนั้น นอกจากจะ “ได้งาน” แล้วจะต้อง “ได้ใจ” ของทีมงานอีกด้วย !!

หลักสูตรนี้จะเปิดมุมมองคนในหลาย ๆ มิติ เพื่อให้หัวหน้างานได้เข้าใจ และยอมรับถึงความแตกต่างของคน เพื่อให้เกิดแนวคิดในการปรับตนเอง, ภาวะผู้นำ, ลดปัญหาความขัดแย้ง, ปรับปรุงการสื่อสารในทีมงานและองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และประสานความต่างของคนมาเป็นความร่วมมือร่วมใจเพื่อนำทีมงานไปสู่ความสำเร็จโดยการนำกิจกรรมประกอบการอบรมหลากหลายรูปแบบ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและสะท้อนให้หัวหน้าทีมงานได้นำไปเป็นข้อคิดและใช้ได้จริงเมื่อกลับไปบริหารจัดการทีมงานของตนเอง

คุณสมบัติผู้เข้าอบรมและสัมมนา

1. หัวหน้างาน/ผู้จัดการ/คนที่มีลูกน้องและสนใจจะเรียนรู้พัฒนา People Skill ให้ดียิ่งขึ้น

หัวข้อการอบรมและสัมมนา

1. บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของหัวหน้างาน
2. หัวหน้างานกับการสร้างแรงจูงใจ
3. เสริมทักษะหัวหน้างานในการอ่านคนด้วย DISC
4. รูปแบบพฤติกรรมต่าง ๆ ที่หัวหน้าควรระวังในการบริหารคน
5. หัวหน้างานกับทักษะการสื่อสาร
6. หัวหน้างานกับการสอนงาน
7. หัวหน้างานกับการทำงานเป็นทีม
8. หัวหน้างานกับทักษะการแก้ปัญหาและตัดสินใจ
9. กรณีศึกษาในการบริหารลูกน้อง (Workshop)
10. หัวหน้างานกับการดักเตือนลูกน้อง

วิทยากร **คุณธำรงค์ศักดิ์ คงคาสวัสดิ์**

วิทยากร/ที่ปรึกษาด้านการบริหารงานบุคคล

ผู้เขียนหนังสือ

- “หัวหน้างานกับการบริหารงานบุคคล”
- “ทักษะหัวหน้างานยุคใหม่”
- “HR How to Season 2”

