

ปฏิบัติการสื่อสารและประสานงานที่ชาญฉลาด

Professional Communication



ประสานงานที่ถูกต้อง สามารถลดปัญหาอุปสรรค ข้อขัดแย้งในการทำงาน

วันที่จัด วันศุกร์ที่ 18 มิถุนายน 2564

เวลา 09:00 – 16:30 น. (ลงทะเบียนเวลา 08.00 น.) รับจำนวน 20 ท่าน

สถานที่ ห้องสัมมนา สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ซอยพัฒนาการ 18

สมาชิก 3,000 + VAT 7% 210 = 3,210 บาท

(สมาชิก ส.ส.ท., นักศึกษาปริญญาตรี, หน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ)

บุคคลทั่วไป : 3,500 + VAT 7% 245 = 3,745 บาท

การสื่อสารและการประสานงานในปัจจุบัน เป็นทักษะที่สำคัญและจำเป็นมากสำหรับการเป็นหัวหน้างาน เพราะเราต้องใช้ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน อยู่ทุก ๆ วันในการทำงาน ดังนั้น เพื่อให้เราสามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ การให้ความสำคัญ เพื่อเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของการสื่อสารและการประสานงาน จะช่วยเป็นเครื่องมือดี ๆ ที่ช่วยผู้จัดการหรือหัวหน้างาน ได้เป็นอย่างดี

สิ่งที่ได้รับหลังอบรมและสัมมนา

1. เพิ่มทักษะหัวหน้างาน ให้สูงขึ้น
2. สร้างความมั่นใจให้แก่หัวหน้างาน
3. การสื่อสารที่ถูกต้องเหมาะสมทั้งในการสั่งงานและการประสานงานตลอดจนหน้าที่ของการบริหารอื่นๆ

คุณสมบัติผู้เข้าอบรมและสัมมนา

เจ้าหน้าที่ ผู้ประสานงาน ประชาสัมพันธ์ หัวหน้างาน ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ และผู้สนใจทั่วไป

วิธีฝึกอบรมและสัมมนา

บรรยายพิเศษ กลุ่มสัมพันธ์ กรณีศึกษา เกม กิจกรรม Workshop

หัวข้ออบรมและสัมมนา

- แนวคิดในการสื่อสาร และประสานงาน
- วิธีการ กระบวนการและเทคนิคการสื่อสารและประสานงาน ให้ตรงตามเป้าหมายที่องค์กรต้องการ
- การวิเคราะห์สารที่จะสื่อ และกลุ่มผู้รับสารที่เป็นเป้าหมาย
- คุณลักษณะที่จำเป็นของบุคคลที่จะสื่อสารและประสานงาน
- หัวใจของการสื่อสารและประสานงานที่ควรรับรู้
- ทักษะที่จำเป็นและควรเรียนรู้ในการสื่อสารและประสานงาน
- การบริหารอารมณ์ระหว่างการสื่อสารและประสานงาน
- Workshop : การสื่อสารและประสานงาน เพื่อการเรียนรู้

การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรบนพื้นฐาน

70:20:10 Learning Model

<p>70 On the Job Training & Experience</p> <p>การลงมือปฏิบัติและเรียนรู้จากประสบการณ์</p>	<p>20 Exchange</p> <p>การแลกเปลี่ยนความรู้</p>	<p>10 Education</p> <p>การศึกษาค้นคว้าความรู้</p>
--	---	--



วิทยากร

คุณสาณูพันธ์ ไบศรี

ผู้อำนวยการ บริษัท โปรสเมาร์ท จำกัด

😊 หลักสูตรแนะนำเพื่อต่อยอดการเรียนรู้ 😊

1. สูดยอดนักขายเชิงรุก
2. กลยุทธ์การสื่อสารกับคนหลากหลายสไตล์ ให้ได้ทั้งใจได้ทั้งงาน
3. การบริหารงานบุคคลสำหรับหัวหน้างาน

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทร.0-2717-3000 ต่อ 81

Email : ET@tpa.or.th