

การสื่อสารที่เกิดประสิทธิผล

Effective Communication



“การสื่อสารจำเป็นอย่างยิ่ง สำหรับพนักงานทุกระดับ เพื่อการทำงานให้สำเร็จ”

วันที่จัด **รุ่น 39** : วันพุธที่ 16 มิถุนายน 2564

สมาชิก : 3,000 + VAT 7% 210 = 3,210 บาท

เวลา 09:00-16:30 น. (ลงทะเบียนเวลา 08.00 น.) รับจำนวน 20 ท่าน

(สมาชิก ส.ส.ท., นักศึกษาปริญญาตรี, หน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ)

สถานที่ ห้องสัมมนา สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ซอยพัฒนาการ 18

บุคคลทั่วไป : 3,500 + VAT 7% 245 = 3,745 บาท

การสื่อสารที่ผิดพลาดทำความเสียหายให้แก่หน่วยงาน และธุรกิจ ตั้งแต่เล็กน้อยไปจนถึง ความสูญเสียที่ร้ายแรง การตระหนักถึงความสำคัญ และผลของการสื่อสารตลอดจนหลักการ และแนวทางปฏิบัติ ให้การสื่อสารมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นผู้บริหารทุกระดับและทุกคน จึงต้องมีความเข้าใจอันถ่องแท้ เกี่ยวกับการสื่อสาร และมีความระมัดระวังไวเกี่ยวกับการสื่อสาร (Communication Awareness) เพื่อให้การสื่อสารเกิดผลดีในการทำงาน ให้สำเร็จด้วยความร่วมมือทำงานเป็นทีมของผู้ได้บังคับบัญชา

สิ่งที่ได้รับหลังอบรมและสัมมนา

1. เข้าใจในแนวคิด และกระบวนการของการสื่อสาร และจุดสำคัญในการสื่อสาร
2. ร่วมกันสำรวจปัญหาที่เคยเกิดขึ้นจริงในองค์กรเพื่อค้นหาและกำหนดแนวทางป้องกันแก้ไข
3. สามารถที่จะดำเนินบทบาทของผู้บริหารในการสื่อสารได้
4. ขจัดปัญหาและอุปสรรคของการสื่อสารได้
5. ผู้บริหารที่เข้าร่วมสัมมนาจะได้ตระหนักถึงความสำคัญของการสื่อสารที่แท้จริงเกิดความระมัดระวังไม่ให้การสื่อสารผิดพลาดนำความเสียหายมาสู่งานและการดำเนินกิจการ
6. ผู้บริหารจะมีรูปแบบ และวิธีการสื่อสารที่ถูกต้อง เหมาะสมทั้งในการสั่งงาน และการประสานงานตลอดจนหน้าที่ของการบริหารอื่นๆ

คุณสมบัติผู้เข้าอบรมและสัมมนา

เจ้าหน้าที่ ผู้ประสานงาน ประชาสัมพันธ์ หัวหน้างาน
ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ และผู้สนใจทั่วไป

หัวข้อการอบรมและสัมมนา

- แนวคิด ความหมาย และวัตถุประสงค์ของการสื่อสาร
- กระบวนการสื่อสารและขั้นตอนสำคัญในการสื่อสาร
- ประเภทของการสื่อสารและหัวใจของการสื่อสาร
- การเลือกใช้การสื่อสารทางเดียวและการสื่อสารสองทาง
- บทบาทของการสื่อสารในการบริหาร
- ผู้บริหารกับการเลือกวิธีการสื่อสาร
- การส่งเสริมให้เกิดการสื่อสารจากล่างสู่บน
- ปัญหาและอุปสรรคของการสื่อสาร
- ข้อควรคำนึงและข้อพึงระวังในการสื่อสาร
- แนวทางการสื่อสารที่เกิดประสิทธิผล
- ถาม-ตอบ ปัญหาการสื่อสาร

เรียนรู้ในบรรยากาศที่เป็นกันเองและสนุกสนาน
พร้อมกิจกรรมระหว่างอบรม



วิทยากร

คุณอุดม โพธิ์ทอง

วิทยากรอิสระและที่ปรึกษาด้านพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ประสบการณ์การทำงาน

ผู้อำนวยการ ส่วนพัฒนาการจัดการ

สำนักพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

😊 หลักสูตรที่แนะนำเพื่อต่อยอดการเรียนรู้ 😊

1. การทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ
2. การจัดการข้อขัดแย้ง เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพในงาน
3. ความคิดสร้างสรรค์ ความคิดวิเคราะห์ กับ การตัดสินใจแก้ปัญหา

สนใจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ 02-717-3000 ต่อ 81

Email: et@tpa.or.th