

สร้างระบบแจ้งเตือนให้กับข้อมูลด้วย Conditional Formatting ใน Excel 2016

Visual Control by Conditional Formatting (Highlighting) in Excel 2016

วันที่จัด รุ่น 4 : วันจันทร์ที่ 2 สิงหาคม 2564

สมาชิก 3,200 + 224 (VAT 7%) = 3,424 บาท

เวลา 09:00 – 16:30 น. (ลงทะเบียนเวลา 08:00 น.) รับจำนวน 15 ท่าน

(สมาชิก ส.ส.ท., นักศึกษาปริญญาตรี, หน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ)

สถานที่ ห้องสัมมนา สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ซอยพัฒนาการ 18

บุคคลทั่วไป 3,700 + 259 (VAT 7%) = 3,959 บาท



การจัดการกับข้อมูลที่ได้จากการบันทึกในการทำงานประจำวัน เราจะรู้ได้อย่างไรว่า เราควรจัดการกับข้อมูลใดบ้าง เราลองมาใช้เครื่องมือเพื่อ การแจ้งเตือน และการแสดงสถานะ (Visual Control) ด้วย Conditional Formatting ใน Excel 2016 ซึ่งจะทำให้เรามองเห็นสถานะของข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว (มองปุ๊บ รู้ปั๊บ) และสามารถดำเนินการ/ตัดสินใจกับสิ่งที่เกิดขึ้นได้ทันที

สิ่งที่คุณจะได้รับ

1. เข้าใจวิธีการใช้งาน Conditional Formatting ในแต่ละรูปแบบ
2. สามารถนำไปประยุกต์ในการทำงานประจำวันได้ทันที

คุณสมบัติผู้เข้าอบรมสัมมนา

ผู้ที่รับผิดชอบในการบริหารข้อมูล เช่น HR, จัดซื้อ, QM, วิศวกรรม, หน่วยงานอื่นๆ เป็นต้น

ตัวอย่างแบบฝึกหัด

ProductID	ProductName	CategoryName	UnitPrice	UnitsOnOrder	ReorderPoint	UnitsInStock
2845-436	Slop d'Fiable	Condiments	28.00	20	100	55
5456-754	Digital Frankfurter with Sauce	Sauces	13.00	2	10	25
5456-435	Chubby Nucleobuster	Beverages	8.00	20	50	50
4506-435	Louisiana Firey Hot Pepper Sauce	Sauces	21.00	40	500	500
9850-123	Kombu	Seafood	6.00	4	20	21
5678-435	Jab's New England Clam Chowder	Seafood	10.00	15	100	120
5693-235	Panache	Confections	17.00	3	50	45
9867-345	Fido Mix	Grains/Cereals	7.00	35	100	80
5673-435	Imagid Sill	Seafood	19.00	6	100	114

รหัสพนักงาน	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย	วันถึงงาน	วันที่จบผลงาน	สถานะ
60-6663	นางสาวอาทิตย์ วงศิริ	Operator	Production	28/04/2018	26/06/2018	ว่าง/คิดค่า
60-6664	นางจางจิง สิบพร	ช่างแปลภาษา	Engineering	06/06/2018	03/10/2018	ว่าง/ผลงาน
60-6665	นางอชรา มีสวัสดิ์	ช่างฝึกหัดงาน	ผลิต	23/01/2018	22/09/2018	พักงาน
61-6666	นางสาวอุไรวรรณ สุทธิชัย	พนักงาน	Production	24/07/2018	20/12/2018	ว่าง/ผลงาน
61-6667	นางฉลอม สอนผล	ช่างแปลภาษา	Engineering	09/07/2018	05/11/2018	ว่าง/ผลงาน
61-6668	นางศุภมาส แก้วงาม	Group Leader	Engineering	10/04/2018	27/08/2018	ว่าง/คิดค่า
61-6669	นางสุระโรภ ภาภูมิ	พนักงาน	Production	12/05/2018	06/09/2018	ว่าง/ผลงาน
61-6690	นางสุรีย์ ภิรมานันท์	พนักงาน	Production	23/05/2018	19/09/2018	ว่าง/ผลงาน

Region	Icon	Amount	Conditional Format
Northern	🟢	150,450,432	Amount Between 40% And 60% of max
Northeastern	🟡	87,004,524	Amount Less than 40% of max
Western	🟢	185,546,204	Amount Greater than 60% of max
Central	🟡	3,517,403	1,435
Eastern	🟢	65,478,345	
Southern	🟡	4,425,058	
Grand Total		495,464,296	

Month	Revenue	% of Change	Conditional Format
Jan	41,555		Greater Than 0%
Feb	52,044	10,489 ▲ (25.24%)	Greater Than 0%
Mar	51,781	-263 ▼ (0.51%)	Equal To 0%
Apr	36,530	-15,251 ▼ (29.46%)	Less Than 0%
May	59,143	22,613 ▲ (61.92%)	Greater Than 0%
Jun	56,648	-2,495 ▼ (4.22%)	Greater Than 0%
Jul	38,904	-17,694 ▼ (31.23%)	Less Than 0%
Aug	55,375	16,471 ▲ (42.33%)	Greater Than 0%
Sep	49,876	-5,499 ▼ (9.93%)	Greater Than 0%
Oct	59,634	9,758 ▲ (19.56%)	Greater Than 0%
Nov	70,029	10,395 ▲ (17.43%)	Greater Than 0%
Dec	11,607	-58,422 ▼ (83.43%)	Less Than 0%

หัวข้อการอบรมและสัมมนา

- Conditional Formatting คืออะไร? ทำไมถึงต้องใช้?
- เริ่มต้นกับการสร้าง Conditional Formatting
 - การสร้าง Conditional Formatting
 - การค้นหาเซลล์ที่มีการสร้าง Conditional Formatting
 - การแก้ไข/การลบ Conditional Formatting
- การใช้ Conditional Formatting ตามมาตรฐานที่ Excel มีไว้ให้ในแต่ละรูปแบบ
- การสร้างเงื่อนไข Conditional Formatting ตามที่ต้องการ
- แบบฝึกหัดการประยุกต์ใช้งาน
 - การ Highlight แถวหรือรายการข้อมูลที่ต้องการที่ค้นหา
 - การ Highlight แถวหรือรายการข้อมูลที่อยู่ในช่วงเวลา/ตัวเลขที่กำหนด
 - การแสดงสถานะแจ้งเตือนรายการสินค้าที่มีจำนวนต่ำกว่าจุดสั่งซื้อ
 - การแสดงสถานะแจ้งเตือนรายการข้อมูลของพนักงานที่ใกล้กำหนดพันทดลองงาน
 - การแสดงสถานะแจ้งเตือนรายการใบ CAR ที่เลยกำหนดวันส่งผลการแก้ไข
 - การแสดงสถานะแจ้งเตือนรายการเครื่องมือวัดที่ครบกำหนดการสอบเทียบ
 - การสร้างตารางเวลาการทำงานด้วย Gantt Chart
 - การสร้างไอคอนแสดงแนวโน้มของข้อมูลด้วย Icon Set
 - การทำ Check list เพื่อใช้ในการตรวจสอบการทำงาน
 - การใส่สัญลักษณ์แสดงแนวโน้มข้อมูลใน Pivot Table
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้งานอื่นๆ อีกมากมาย

กรุณานำ Flash Drive มา save งานในวันอบรม

วิธีการอบรมและสัมมนา

บรรยาย และฝึกปฏิบัติด้วยคอมพิวเตอร์ 1 คน 1 เครื่อง
หมายเหตุ ผู้เข้าอบรมควรมีพื้นฐานการใช้โปรแกรม Excel

วิทยากร
 คุณอนุชิต ปั่นทอง
 วิทยากรอิสระ