

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร ชาวญี่ปุ่น

Safety Officer in Management Level for Japanese



วันที่จัด รุ่น 186 : วันพุธที่ 21-วันพฤหัสบดีที่ 22 เมษายน 2564

สมาชิก 9,000 + 630 (VAT 7%) = 9,630 บาท

เวลา 09:00 – 16:30 น. (ลงทะเบียนเวลา 08:00 น.) รับประทานอาหาร 40 ท่าน

(สมาชิก ส.ส.ท., JCC, นักศึกษาปริญญาตรี, หน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ)

สถานที่ Online ผ่านระบบ ZOOM

บุคคลทั่วไป 10,000 + 700 (VAT 7%) = 10,700 บาท

จากประกาศกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 กำหนดให้นายจ้างดำเนินการในการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสมควรให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ ซึ่งสถานประกอบกิจการที่ถูกบังคับได้แก่ เหมืองแร่ เหมืองหิน ปิโตรเลียม ปิโตรเคมีการผลิต การต่อเรือ การให้กำเนิด และจ่ายไฟฟ้าหรือพลังงานอย่างอื่น การก่อสร้าง การขนส่งคนโดยสารหรือสินค้า สถานีบริการหรือจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงหรือก๊าซ โรงงานทำสรรพสินค้า สถานพยาบาล สถาบันทางการเงิน สถานตรวจทดสอบทางกายภาพ สถานบริการบันเทิง นันทนาการหรือการกีฬา สถานปฏิบัติการทางเคมีหรือชีวภาพ สำนักงานที่ปฏิบัติงานสนับสนุน 1-12 กิจการอื่น ตามที่กระทรวงฯ ประกาศกำหนด

สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ซึ่งเป็นหน่วยฝึกอบรมที่ได้รับการรับรอง เป็นหน่วยฝึกอบรมของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานแห่งแรกที่ได้รับการรับรอง 3 ระดับพร้อมกัน คือ ระดับหัวหน้างาน ระดับบริหาร ระดับเทคนิค ทะเบียนเลขที่ จป.๖๒-๐๑๘ จึงขอเชิญชวนท่านเข้าร่วมการอบรมให้สอดคล้องกับประกาศของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ในครั้งนี้ด้วย

คุณสมบัติผู้เข้าอบรมและสัมมนา

ผู้บริหารชาวญี่ปุ่นทุกระดับ

หลักฐานประกอบการสมัครเข้าอบรม

- ใบสมัครตัวจริงที่มีนายจ้างลงนามและประทับตรานิติบุคคล
- สำเนาพาสปอร์ต

หัวข้อการอบรมและสัมมนา

วันแรก : 09:00 น. ทดสอบก่อนการอบรม

● **หมวดวิชาที่ 1 การจัดการความปลอดภัยในการทำงาน**

- แนวคิดการจัดการความปลอดภัยในการทำงาน
- บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

● **หมวดวิชาที่ 2 กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย**

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน
- สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและการนำกฎหมายไปสู่การปฏิบัติ

วันที่สอง : 15:00 น. ทดสอบหลังการอบรม

● **หมวดวิชาที่ 3 การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย**

- แนวคิดการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- แนวคิดมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ของกระทรวงแรงงาน
- ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- การประยุกต์ใช้ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ



SAFETY

วิทยากร

ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผ่านการรับรองจาก

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน



研修・セミナー申込書 Training and Seminar Application Form

Date/...../.....

*アルファベット表記でご記入下さい。
Please fill out this form by English (Alphabet)

Company / Organization _____ TPA Membership No. _____ JCC Member
Address _____ Postal code _____
Telephone No. _____ Fax No. _____

*Tax Invoice 発行のため所在地は正確にご記入下さい。

Name of Course _____ Code No. _____ Date of Training/Seminar. _____

Trainee Name

1. Given name(名) _____ Surname(性) _____ Position _____

Mobile Phone No. _____ E-mail Address _____ @ _____

2. Given name(名) _____ Surname(性) _____ Position _____

Mobile Phone No. _____ E-mail Address _____ @ _____

Contact Person

Name _____ Mobile Phone No. _____ E-mail Address _____ @ _____

お申し込み・お支払方法

お申し込み用紙にご記入後、パスポートのコピーと一緒にEメールにてお送り下さい。

Eメールアドレス：safety.japanese@tpa.or.th

*パスポートのコピーは労働福祉省への届出に必要となります。

また恐れ入りますが、講義開始日の3日前までに下記銀行口座へお振込み下さい。

口座名義：**Technology Promotion Association (Thailand-Japan)**

Bangkok Bank Sukhumvit 43 Branch Acc. No. 172-0-23923-3

Siam Commercial Bank EmQuartier Branch Acc. No. 009-2-23325-3

Krung Thai Bank Pattanakarn Branch Acc. No. 064-1-11613-6

お取り消し・当日のご欠席について

*講義開始1週間前からのお取り消しにつきましては2,000THB、**3日前からは全額のキャンセル料金**を申し受けますので予めご了承ください。

〈日本人対象コースお問合せ先〉 Tel：02-717-3000-29 ext.754（日本語）：笹嶋（ささじま）
ext.733（タイ語）：Nathatphon (Mr)

Eメールアドレス：safety.japanese@tpa.or.th



お振込用紙送信用フォーム Pay-In Form

*アルファベット表記でご記入下さい。
Please fill out this form by English (Alphabet)

Company Name _____

Address _____

Postal Code _____ Tax ID No. _____ Branch No. _____

*領収書のご送付先をご記入下さい。

Name of Course _____

Course Code _____

Participant Name 1. _____

2. _____

3. _____

お振込み後、お手数ですがメールまたはファックスでお送り下さい。

送信先：Eメールアドレス：safety.japanese@tpa.or.th

สำหรับติดใบ Pay-In